

اطلاعيه شماره ۲ ثبت نام مقطع دکتری۱۴۰۱ تاريخ ونحوه ثبت مام ازيذير فيدشدكان نوورود

به اطلاع می رساندکلیه مراحل ثبت نام <u>به صورت غیرحضوری</u> بوده و به هیچ عنوان نیازی به حضور دانشجویان در دانشگاه برای ثبت نام وجود ندارد. در این اطلاعیه مراحل ثبت نام غیر حضوری دانشجویان بطور مفصل شرح داده شده است.

#### نکته مهم ۱:

دانشجویان عزیز باید اطلاعات ارسالی را در کمال دقت وارد نمایند. در هر مرحله از ثبت نام و یا حین تحصیل مشخص شود که اطلاعاتی که در سیستم آموزشی دانشگاه وارد شده خلاف واقعیت است از تحصیل دانشجو جلوگیری و مطابق قوانین مربوطه برخورد خواهد شد.

دانشجویان محترم موظف هستند اسکن مدارک زیر را آماده تا در سامانه آموزشی دانشگاه مطابق مراحلی که در ادامه شرح داده شده است بار گذاری نمایید. ۱ - اسکن کلیه صفحات شناسنامه ۲- اسکن عکس جدید ۳ در ۴ رنگی پشت زمینه سفید ۲- اسکن پشت و روی اصل کارت ملی ۳- دانشجویانی که خدمت نظام وظیفه را انجام داده اند، کارت پایان خدمت یا کارت معافیت (پزشکی ، کفالت و ...) خود را نیز اسکن نمایند. ۴- اسکن اصل مدرک کارشناسی (گواهی موقت یا دانشنامه با قید معدل کل) ۵- اسکن گواهی موافقت جهت ادامه تحصیل برای دانشجویان شاغل تمام وقت در موسسات دولتی ۶- اسکن موافقت نامه ادامه تحصیل از محل کار برای پذیرفته شدگان سهمیه مربیان ۶- اسکن <mark>یکی</mark> از موارد زیر: -۱-۶اسکن اصل دانشنامه کارشناسی ارشد ( در صورتی که دانشنامه فاقد معدل کل می باشد، ارسال اسکن <mark>ریز</mark> نمرات کارشناسی ارشد تایید شده الزامی است) ۲-۶- اسکن اصل گواهی نامه موقت کارشناسی ارشد ۶-۳- اسکن اصل فرم گواهی معدل ممهور به مهر دانشگاه مقطع کارشناسی ارشد( پیوست ۱ یا پیوست ۲ )و فرم تعهد فراغت از تحصیل دانشجو تا شهریور ۱۴۰۱ (برای دانشجویان سال آخر و دانشجویانی که هنوز گواهی موقت یا دانشنامه کارشناسی ارشد ندارند)



### نکته مهم۲:

لطفا از تهیه عکس از مدارک و بارگذاری آن توسط گوشی تلفن همراه خودداری نمایید. ضمن تاکید بر اسکن با کیفیت و حجم مناسب از مدارک، لازم است صرفاً از اصل مدرک و یا گواهی آن (نه کپی آن) اسکن تهیه شود. فرمت کلیه مدارک باید بصورت **JPG** باشد.

> ثبت نام شما در دانشگاه خوارزمی شامل دو مرحله است: ۱- ثبت نام غیر حضوری(ثبت نام اینترنتی) درسامانه آموزشی گلستان ۲- ارسال اصل مدارک به صورت پست پیشتاز به دانشگاه

> > مراحل ثبت نام غیر حضوری (ثبت نام اینترنتی)

ثبت نام غیر حضوری برای کلیه دانشجویان دکتری از تاریخ سه شنبه ۱ تا جمعه ۴ شهریور ۱۴۰۱ میباشد.

۱- ورود به سایت آموزشی دانشگاه (سامانه گلستان)
 جهت ثبت نام اینترنتی لازم است در تاریخ های ذکر شده صرفاً با استفاده از مرور گر Internet Explore نسخه
 ۱۰ به بالا به لینک <u>http://golestan.khu.ac.ir/</u> مراجعه (شکل ۱) و نسبت به انجام ثبت نام اینترنتی اقدام
 نمایید. دانشجویان عزیز لازم است که کلیه مراحل ثبت نام اینترنتی را مطابق ضوابط اعلام شده در سیستم گلستان
 به دقت تکمیل نمایند تا در حین تحصیل به دلیل نقص مدارک با مشکلی مواجه نشوند.

با توجه به تجربیات سالهای قبل، لازم است <u>شخص دانشجو خود نسبت به بار گذاری مدارک اقدام نماید</u>، واگذاری
 این مسئولیت به دیگران و یا کافی نت ها و ... همواره مشکلاتی را ایجاد میکند.



B goledan Minuscr R			
		· ·	ک خان
1		ې ورود به سیستیر محیط آرمایشی	سیستم جامع دانشگاهی معرفی ایبارسدیها ایسترزان
	^	1994) - 10-14 - 14 - 14 - 14 - 14 - 14 - 14 -	- سب نام گروهای خوانگاه با ۲۱ مرناه ۹۸ سدند سد
		unal-yra (J-i-J o(J	بيارمدك سيستيع
			حوت استفاده از سنستم حامع دانشکاهی کلستان لطغا از
		00007	Internet Explorer 10
	1 1 1		به بالا استغاده نمانید.

شکل ۱- سیستم آموزشی گلستان دانشگاه خوارزمی

۲- شناسه کاربری و گذر واژه جهت ورود به سیستم گلستان پس از وارد شدن به سایت گلستان گزینه "ورود به سیستم" را کلیک و وارد صفحه وارد کردن شناسه کاربری و گذر واژه می شوید. شناسه کاربری و گذر واژه مطابق ذیل در سایت وارد گردد.

## پذیرفته شدگان محترم ۱۴۰۲–۱۴۰۱

شناسه کاربری: بصورت<mark>\*\*\*\*\*\*\*\*k۰۱۱ ب</mark>ه جای \* شماره داوطلبی آزمون سراسری وارد شود. گذر واژه: کد ملی شما می باشد (در صورت عدم وجود کد ملی، از شماره شناسنامه استفاده نمایید). (بعنوان مثال: چنانچه شماره داوطلبی شما ۱۲۳۴۵۶ و کدملی شما ۱۲۳۴۵۶۷۸۹ باشد برای ورود باید از شناسه و گذر واژه زیر استفاده کنید:

> **k**۰۱۱۱۲۳۴۵۶ کاربری: ۸۰ کذر واژه: ۱۲۳۴۵۶۷۸۹ گذرواژه برای دانشجویان خارجی شماره گذرنامه می باشد.



	k991123456	شناسه کاربری:
	•••••	گذرواژه: 🗢
SCR20		لطفا كد مقابل را وارد نمایید:

شکل ۲- ورود به سیستم گلستان

منشور اخلاق و رفتار حرفه ای

پس از وارد کردن شناسه کاربری و گذرواژه در ابتدا فرم منشور اخلاق و رفتار حرفه ای ظاهر می شود. دانشجو بایستی روی دکمه تایید کلیک نماید و ادامه مراحل پذیرش غیر حضوری را انجام دهد.(شکل ۳)

۵., .	سیستم جامع دانشگاهی گلستان - دانشگاه خوارزمی 033:44 بید د	
-353	منشور اخلاق و رفتارحرفه ای	
مقطع	اینجانی تحصیلی کارشناسی	
عايت نمايم.	متعهد می شوم ضمن مطالعه و پذیرش موارد ذیل، اخلاق حرفه ایی دانشجویی را در محیط آموزشی	
	۱- در تمام دوران تحصیل کسب دانش و خدمت به کشورم را در اولویت فعالیت های خود قرار دهم.	
	۳- کلیه ضوابط و مقررات دانشگاه اعم از آموزشی، پژوهشی، فرهنگی و دانشجویی را رعایت نمایم:	
	۳- به موارد آیین نامه پوشش و اخلاق حرفه ای دانشگاهیان و رعایت شنونات دانشجویی پایبند باشم	
	۴- نسبت به حفظ اموال دانشگاه کوشا باشی.	
تهديده	۵- از انجام هرگونه تخلف و نقلب در امتحانات، سرقت علمی و تخلفات رایانه ای و جرانم عمومی ماند توهین، قحاشی جعل و تزویر و غیره خودداری کنم.	
	۶- از هرگونه استعمال یا توزیع مواد مخدر در دانشگاه کاملا پرهیز نمایم.	
ن در کلیه	۷– از ارائه اطلاعات خلاف واقع یا کتمان واقعیت از روی عمد و در تعارض با مناقع ملی و آمنیت عموه مراحل تحصیل بیرهیزم.	
و أشوب و	۸- از عضویت در گروه های محارب، معاند، مفسد و یا هواداری از آنها وانجام اعمال منجر به ایجاد بلو برگزاری تخصن یا تجمع بدون مجوز از مراجع قلولی خودداری کنم.	
یان و سایر	در صورت رعایت نکردن این تعهدات، پذیرای عواقب ناشی از استنکاف برابر آیین نامه انضباطی دانشج محارات های قانیتن هستنج	
	استبادی –	
	شکل ۳– فرم منشور اخلاق و رفتار حرفه ای	



۳- تکمیل اطلاعات در سیستم گلستان بعد از ورود به سیستم از منوی: آموزش \_ پذیرش \_ پذیرش غیرحضوری دانشجویان جدیدالورود، استفاده نموده (شکل ۴) و فرایند ثبت نام را شروع نمایید. پس از کلیک روی منوی پذیرش غیرحضوری دانشجویان جدیدالورود وارد صفحه جدید مطابق شکل ۵ شده که لازم است اطلاعات این قسمت با دقت تکمیل شود. مسئولیت صحت اطلاعات وارد شده بر عهده شخص دانشجو خواهد بود.

## نکته مهم:

تعداد مراحل ثبت نام بسته به شرایط مختلف (جنسیت، نیاز به خوابگاه و …) می تواند متفاوت با راهنمای حاضر باشد.

A		بەرم: باگستانا باشتگاه تولزوس	م سيستم طبق فانتساً العر			
No.	1993 میں 11 میں 11				22	140
						100
				بدرش لبر حبوق داشتوراد جدداورو		. Josh
						y'ar

شکل ۴- منوی پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود



	پدیرس می	یر حضوری دانسچویان چدیدانورود			23
	شماره د	دانشجو 📃 🛐 گروه آزمایشی			
		نام قست سوم فام خانوادگی قست			
	20	نام پدر نست دانشکده انسی ومهندس	u U		
	تر	م ورود ۲۹۹۱ میندسی عمر	ان		
تنماره	د اوطلب در	ر کنکور ['`` معدر معدر معدر ا	ان - مهندسی محیط زیست	4	
مراحز	، پذیرش			راهنما راهنمای چاپ	
رديف	عمليات	مرهله		وضعيت	راهتما
1	التغاي	تعيين وضعيت نظام وظيفه	مشمول		راهتما
۲	انتغاب	اطلاعات دانشجو - قسمت اول	تاييد دانشجو : <mark>عدم تاييد</mark>		راهتما
٣	انتخاب	اطلاعات دانشجو - قسمت دوم	تایید دانشجو <mark>: عدم تایید</mark>		راهتما
۴	انتخاب	استعلام سوابق تمصيلي دانشجو			راهنما
۵	الكلفات	ثبت اطلاعات تمصيلات قبلى دانشجو			راهتما
÷	<u>انتخاب</u>	اطناعات ایثارگری			راهضا
v	انتخاب	اطلاعات خائواده دانشجو			<u>ر اهتما</u>
A	انتفاب	معرفين دانشمو	<u>[</u> ]		واهتما
٩	التحات	فعالیتهای شغلی، اجتماعی و فرهنگی دانشجو			<u>زاهندا</u>
۱.	<u>انتخاب</u>	ارسال فایل مدارک			راهضا
11	<u>انتخاب</u>	ارسال ثعهد نامه الكثرونيكي			<u>ر اهتما</u>
17	انتخاب	پرداخت الكترونيكي پيش پرداخت شهريه	مبلغ قابل پرداخت	پرداخت شده تاکنون : •	ر اهتما
31	التشات	پرداخت الکترونیکی مبلغ ویژه خدمات جانبی	مبلغ قابل پرداخت	خت شده تاکنون : •	راهنيا
119	انتخاب	پرداخت الكثرونيكي هزينه صدور كارت دانشجويي	مبلغ قابل پرداخت	خت شده تاکنون : ٠	راهتيا
۱۵	انتخاب	اتمام پذیرش غیر مضوری و چاپ فرم مشخصات کامل دانشجو			<u>ر اهتما</u>
17	انتغاب	چاپ گواهی پذیرش غیر حضوری دانشجو			ر اهتما
3.4	انتغات	چاپ برگه درخواست معافیت تمصیلی	جهت استعلام از آدرس روير	رو استفاده نمایید. <u>www.epolice.ir ر</u>	واهتما

شكل ۵- صفحه ورود اطلاعات دانشجويان

قسمت اول: تعيين وضعيت نظام وظيفه (مخصوص دانشجويان پسر)

با کلیک بر روی این منو صفحه ای مطابق با شکل ۶ ظاهر می شود. دانشجویان باید بسته به وضعیت نظام وظیفه خود یکی از موارد را انتخاب نمایند.

تعيين وضعيت نظام وظيفه	×
خدمت کردہ	وضعيت نظام وظيفه
معافیت دائم	
خدمت كرده	
مشمول	
 معافيت تعهد خدمت	
مشغول به خدمت	
ترخیص حین خدمت	
معافیت پزشـکی	
معافيت كفالت	

شكل ۶- منوى وضعيت نظام وظيفه دانشجويان

قسمت دوم: اطلاعات دانشجو- قسمت اول



با کلیک بر روی این منو صفحهای مطابق با شکل ۷ ظاهر می شود. دانشجویان باید اطلاعات شخصی و محل سکونت خود را بطور دقیق در این قسمت وارد نماید. قابل ذکر است در قسمت نوع کارت ملی سه انتخاب برای دانشجو فعال است (شکل ۸) . با انتخاب گزینه اول (هوشمند) فیلد سریال کارت ملی فعال می شود که دانشجو بایستی کد درج شده در پشت کارت ملی خود را در فیلد مورد نظر وارد نماید. (شکل ۹) نکته مهم : این فیلد به حروف کوچک و بزرگ حساس می باشد و به طور صحیح بایستی وارد شود. گزینه دوم (غیر هوشمند) شامل کسانی می باشد که هنوز جهت دریافت کارت ملی هوشمند خود اقدام نکردند و کارت ملی قدیمی خود را دارند. گزینه سوم (ثبت درخواست کارت ملی هوشمند) شامل افرادی می باشد که جهت دریافت کارت ملی هوشمند خود اقدام کرده اند ولی هنوز کارت ملی هوشمند خود را دریافت نکرده اند.







#### نکته مهم:

ضروری است کلیه گزینه های خالی مشخصات شامل ایمیل و محل صدور و محل تولد و نام انگلیسی و.... خود را با دقت کامل نمایید. این مشخصات در طول تحصیل برای شما بسیار مهم و کاربردی هستند. در فیلد نام محل صدور و تولد میتوانید با گذاشتن ٪ و نوشتن ابتدای نام شهر مورد نظر و کلیک بر روی علامت سئوال، نام کامل شهر را جستجو کرده و شهر مورد نظر را انتخاب نموده تا کد آن در فیلد مورد نظر جایگذاری شود (شکل ۱۰).

پس از پایان ثبت مشخصات حتما گزینه تایید دانشجو را بله بزنید و روی گزینه اعمال تغییرات کلیک کنید (شکل ۱۱).



٪ درکادر «محل صدور شتاسنامه» تایی نمایید.			۰۱۳۷ ۲۱۹۷ ۱۱۹۷ (۱۹۷۹) ۱۱۹۲ (۲) هنبورگ	مغل تولد معل مدور گذاشتانیه شهر معل سکونت بخش ایل آدرس
ینت شهرها کشور نام انگلیسی شهر ایران	استان الدربايجان غربي	x کد شهر : دو شهر . ۱۹۱۹ - انزل		بطش دوم آدرین بطش سوم آدرین کد بستی
ابران	ائیین †	۱۴۷ - بندرانزلی	1 .145	ادرس پست الکثرونیکی ۱۹۰۰ - ۱۹۰۰ میزونیکی

شکل ۹- اطلاعات شخصی و محل سکونت دانشجویان



شکل ۱۰- اطلاعات شخصی و محل سکونت دانشجویان

قسمت سوم: اطلاعات دانشجو- قسمت دوم



با کلیک بر روی این منو صفحهای مطابق با شکل ۱۱ ظاهر می شود. دانشجویان باید اطلاعات مربوط به شغل و سایر موارد خواسته شده را بطور دقیق در این قسمت وارد نماید.

سيستم جامع دانشگاهی گلستان - دانشگاه خوارزمی - واهد / مرکز / مرکز کرچ			504 . T
	10	والمتكان والمتكان والتشهو	ه جور کرد. 🖌 اطاعات
		ايستكان دانشجو	😡 اطاعات شخصی و و
ام جد ا	<u> </u>	1141	شماره وانشجو
1	1. http://www.com/article/arti		لفاعات بربيديه فقرراك
	1	5	منبع تامين مطارع
	1	9	شغل دانشجو
			میزان درآمد مافیانه
	U		نام ارگان
	1	9	نوع شغل دولتني
			مغنل کبار
			نوع شغل عبردولتي
	1	10	Read State
			عيران دراعد از بهرس
	ł	E70	نام ارتثان بورس دهنده
	1	ENS	a state of the all
	1	والروكاء ستترج تمادها	مد برغش كبلته الماء الت
	البورستان (	1	دواد تعت بوثش [
شماره بغترجه بيبنه [	دام سبنه	U.	بيده تعت بوثش
			alle tillet av
		الله متارين و مقامها	فعاليت در زشته ورزشي
		الله توضيح	فعاليت در رشته فترى
		الوقنيج 😡	دارای مهارت شاهی
		الأوا الوطيح	ناران معلوليت
		الا ترضيح	دارای بیماری خاص
	کروه خوانی	216 L	14
		-	ساير توقيمات
		8 9	يران الثنايي با زبان انگليد
		180. 4	ميزان اشتايي با زيان عرم
	198		Hire) jeler
	196 (margar) (margar)	14	hé) Ye
	1	in Concernent	IN CALIFY
	1	M The operation	A GUE AND
	1	att att	the discould be added
	1	and a second second	100
	1	int intervention to a second	

شكل ۱۱- اطلاعات مربوط به شغل و ساير موارد خواسته شده

### قسمت چهارم: استعلام سوابق تحصیلی دانشجو

با کلیک بر روی این منو، صفحه ای مطابق شکل ۱۲ ظاهر می شود. دانشجویان با کلیک بر روی لینک واقع در شکل ۱۲ وارد سایت استعلام مدرک وزات علوم به آدرس (<u>https://estelam.msrt.ir</u>) شده و پس از پر کردن اطلاعات مربوطه، استعلام سوابق تحصیلی خود را دریافت نمایند.

**نکته مهم :** دانشجویان بایستی با مرورگر گوگل کروم وارد این سایت شده و اطلاعات درخواستی را کامل نمایند. پس از کامل نمودن اطلاعات، بر روی دکمه صدور کد رهگیری مطابق شکل ۱۳ کلیک و کد رهگیری دریافت شده را در فیلد مورد نظر واقع در سیستم گلستان وارد نمایید (شکل ۱۴) دسه از مارد کردیز کردیدگیری (کدیدهگیری) م کارک در روی استولاه سوارت تحصیل و اطلاعات مورد نظر در سطر باین ظاهر م

پس از وارد کردن کد پیگیری (کد رهگیری ) و کلیک بر روی استعلام سوابق تحصیلی، اطلاعات مورد نظر در سطر پایین ظاهر می گردد.(شکل ۱۵)

توجه : چنانچه نتوانستید کد پیگیری دریافت نمایید بدون تکمیل این مرحله وارد مرحله بعدی گردید.



فنام سوایق تحصیلی دا	ن دائشجو					
وده جستجو					1	
دانشجو						
کد ملی یہ			مشاهده كليه استعلام ها			
تحصيلى ا						
م سابقه تحصیلی اش	اشخاص با استفاده	ند ملی و یا که د <mark>اخ</mark> تامه ا	نجام می سود			
1 S S	استعلام روی آدرس	برو کلیک نمای <mark>ر. msrt.ir.</mark>	http://estelam			
ري د پيدري اس			and the second s	Sect		
ریافت کے پیمیری ،س پیگیری [	استعلام	ايق تحصيلي	The second s			
روف نے پینیری ، سے پیگیری [	استعلام	ابق تحصلي				

شکل ۱۲- استعلام سوابق تحصیلی دانشجو

مارش مارک تعمیلی	and the set	CARONA NA A
	ورود اطلاعات كاربر	
· ·		4
~		4
	201	+
-		D)
<i>•</i>		
	with the second second	90
	nininga 7 all *- said	- Apr -
14	erre • i good •	/ + * m
	C 8437 + 8 = 2	-j 7

شكل ١٣- استعلام سوابق تحصيلي دانشجو



			نجو از وزارت غلوم، تحقیقات و فناوری	ر استعلام سرایق تحصیلی دانت تحصیلی دانشجو	ی 🗙 منوی کاربر 🛛 ک 🎯 استعلام سوایق ن
					ا 🗗 ممدوده جستجو شماره دانشجو
		شاهده کلیه استعلام ها در شده	: □ 		کد ملی ک - سوایق تحصیلی - ار حمالہ ارقہ ت
		http://estela	ر د میلی وی د داشتند، د. روربرو کلیک نمایید. <u>m.msrt.ir</u>	یکی استان یا استان کی استان دوی آدرس	ستعلم سبعہ سے برای ذریافت کد ۔ کد پیگری [
وضعيت دانشجو	مقطع تجصيلي دانشجو	رشته	دانشكده	دانشگاه	استغلام

شكل ۱۴- استعلام سوابق تحصيلي دانشجو

🚺 استعلام	سوابق تحصيلی دانشجو					
<ul> <li>صحدوده شماره داننا کد ،</li> </ul>	مستمو جو [] ؟ [] ئى []		] مشاهده کلیه استعلام ه			
سوایق تمم استعلام س برای دریاف	یلی بقه تحصیلی اشخاص با استفاده از ت کد پیگیری استعلام روی آید. روز	که ملی و یا که دانشا محرو کلیک توانید. <u>ال</u>	نامه انجام می شود. .http://estelam.msrt			
کد 🔽 استعلام	ا <u>ستعنام س</u> - دانشگاه	سوانیق تحصیلی دانشکده	رشته	مقطع تحصيلى داتشجر	وضعيت دانشجو	کد دانشجویی
المعدة رديما 1 9	موسسه آموزش عالی غیردولتی ـ غیرانتفاعی پویندگان دانش		مهندسى برق	كارشناسى	انصراف از تحصیل	
1 9	دانشگاه خوارزمی		علوم ورزشني	كارشناسى	فارغ التحصيل	

شكل ۱۵- استعلام سوابق تحصيلي دانشجو

قسمت پنجم: ثبت اطلاعات تحصيلات قبلي دانشجو

با کلیک بر روی این منو صفحهای مطابق با شکل ۱۶ ظاهر می شود. دانشجویان باید اطلاعات تحصیلات قبلی(کاردانی، کارشناسی، کارشناسی ارشد) خود را وارد نماید. این مرحله برای دانشجویان دکتری <mark>الزامی</mark> می باشد. اگر به هر دلیل نام دانشگاه مقطع قبلی در سیستم گلستان وجود نداشت نام فرضی را وارد نمایید و در اسرع وقت توسط حوزه آموزش اصلاح می گردد.



- 181	112-2		110			
سنان قبلي						
ماد ملقع موره مشعور	شماره وت مانشموس د	وضعيت يايان تحصيلات	تاريخ شروع	تاريخ باباد	1000	
ماغي كارداني	ي ال	فارغ التحصيل		anatyrite		
<u>طاب</u> گارشتاسی	فار	فارغ التحسيل ا		184412481.4		

شكل ١٦- اطلاعات تحصيلات قبلي دانشجو

**قسمت ششم:** اطلاعات ایثارگری

با کلیک بر روی این منو صفحهای مطابق با شکل ۱۷ ظاهر می شود. دانشجویان در صورت داشتن سوابق ایثارگری باید اطلاعات مربوطه را بطور دقیق در این قسمت وارد نمایند.

به نامخدا سیستم جامع دانشگاهی گلستان دانشگاه خوارزمی واحد / مرکز : مرکز کرج	کاربز : میں بے خروج ۸ ( بر عنور کاربر ) بر اطلاعات ایڈارگرو ، – بذن ڈر غیر مضورو ،
	المالية الم المالية المالية المالية المالية المالية المالية المالية مالية مالية المالية المالية المالية المالية مالية مالية مالية مالية مالية مالية المالية مالية م مالية مالية م مالية مالية ماليية مالية مالية مالية مالية مالية مالية ممالية مم
	شمارہ دانشجو
	استان نحل پرونده
	نوع ایثارگری
ی دانشجو	شکل ۱۷- اطلاعات ایثارگر

قسمت هفتم: اطلاعات خانواده دانشجو

با کلیک بر روی این منو صفحهای مطابق با شکل ۱۸ ظاهر می شود. دانشجویان باید اطلاعات مربوطه به خانواده خود را بطور دقیق در این قسمت وارد نماید. لازم است با زدن دکمه ایجاد، اطلاعات هر یک از بستگان ثبت شود.



ه خران منوی کاربر   x اطاعات شخصی و واستگان دانشمو اطالحات شخصی و وابستگان دانشوو		سیستم جامع دانتا واهد	می گلستان دانشگاه هوار مرکز ا مرکز کرچ	زمي.	
ت هانوارده دانشمو دانشور					
لامت افراد خاتوادم ا		1	(ma) (1)		
	نسیت نتر خانوانگی نتر خانوانگی سران درات شهر معل سگونت	ین الا	کامات الزار خانواده استقابال وهنیت تصبیات کاره کناستانه تاریخ تواد ا	ار قدمان این این این این این این این این این	
	تىرس كەيساس ئىغا	عدن [ ]		<u>k</u>	_
	ممل کار ممل کار آب ممل کار		سری عمل ( سران شغل (		

شکل ۱۸- اطلاعات خانواده دانشجو

<mark>قسمت هشتم:</mark> معرفين دانشجو

با کلیک بر روی این منو صفحهای مطابق با شکل ۱۹ ظاهر می شود. دانشجویان باید اطلاعات مربوط به معرفین غیر خویشاوند خود را بطور دقیق در این قسمت وارد نمایند. لازم است با زدن دکمه ایجاد، اطلاعات هر یک از معرفها ثبت شود.



	نان دانشگاه طوارزم برگز کرج	ماده دانشگاهی کلسا راهنا / مرکز د ا	سيستم			_		eive	
						1000	ere anglesgab	الا معرفين قين	1 ×14 ×
							بانشجو	ایر خویشاونه د	معرفين ا
				1		-	100		وتشجو ل
						-	ALC: NO.	dist char	
						1	1403.0		1
		213		and a star and	40	1000	بيرد:	5 <u>15</u>	
		000		and and and	التنابي	ځانوادگې	6,690)	44	
	الد معرف				×				
مدند التديير فعالة	الابترق	رېچې مېرمې خانو دگې مېرمو (	a14		12				
] عدد أنتنابر لنازة [	الدينون ا	رېږې مېرمه خانو دگې مېرمه ا		العرد [	متر مترک د				
) بدد التنبي ليارية [ تا	i dana	روی منظمہ مانوانگی سرمہ [ تین		معرف [ معرفي [ مكرنت [	28 بدرک د تیر مدل				
) مدد التنبي لمارية [ 1 حض []	ندیرن ۱ ۲	دانوانگی معرف [ - تاریخ	- 19 18	معرف   معرفي الرون	ند درگ د قور محل مختر اوا				
) مدت القدين لمان ا 5] تقر	ان بیری ان ان ان ان ان ان ان	رېدې سکند خانوانگې معرف توې	) 0 10	الجد المراجع (	ی بارگ تورید بارگر از بارگر از				
، سنة التنابي لسالة [	ان معرفه ان معرفه ان معرفه ان معرفه م	ارید) میکند خانوادگی معرف تین ت	یر ای ای	العوق ( معلون معلون الون ( الون (	کی بدرگ د تیر مدل بطر بر بطر بر				
) مدت التديير لسال ( 15 عمر   بال	ان معرف ان معرف غداره غداره م	ارین) میکند مانوادگی معرف ا علی ا	,u ( Q (Q)	ا معرف ا معمل الر الرون الرون الرون	ی بدرگ د تیر میل بطر بار بطر بر بطر بر				
) مدند التديين فسال ا 5 منر مان (	الاستعراد ( المراجع المراجع الم المراجع المراجع	مادوانگی معرف [ عدوانگی معرف [ عدی [	*  9	سود [ معلن المون المون المون	ده درگ ت تلو مغل بطر از از بطر بر				

شكل ١٩- اطلاعات معرفين دانشجو

قسمت نهم: فعالیت های شغلی، اجتماعی و فرهنگی دانشجو

با کلیک بر روی این منو صفحهای مطابق با شکل ۲۰ ظاهر میشود. دانشجویان باید اطلاعات مربوط به به فعالیت های شغلی، اجتماعی و فرهنگی خود را بطور دقیق در این قسمت وارد نمایند. لازم است با زدن دکمه ایجاد اطلاعات هر یک از معرفان ثبت شود.

شکل ۲۰- اطلاعات فعالیت های شغلی، اجتماعی و فرهنگی دانشجو



قسمت دهم: ارسال مدارک

با کلیک بر روی این منو صفحهای مطابق با شکل ۲۱ ظاهر میشود. دانشجویان باید مدارک خواسته شده را در این قسمت بارگذاری نمایند.

# تذکر مهم:

پس از بارگذاری اسکن مدارک دانشجو موظف است **حداکثر تا ۲۴ ساعت کاری** با مراجعه به سایت گلستان از تایید مدارک توسط آموزش دانشگاه مطلع شده و در صورت عدم تایید مدرک مجددا نسبت به بارگذاری صحیح مدرک مورد نظر اقدام نماید و منتظر ثبت پذیرش نهایی باشد.)

#### 🧕 ارسال و تایید مدارک پرونده دانشجو

								<u>مېچکې</u>	الایرش	()     (	رآيند	فر	
									ا ؟ المحمد المعاره پرونده		شجو	ه د اذ	شمار
تان	پرونده	مسئوليت	اجباري	مهلت	نسخه	وضعيت	مشاهده	ارسال	نام مدرک	نوع مدرک	ات	عمليا	
	آموزشتي آ	دانشجو	بله	1	1	ارسال نشده		<u>ارسال</u>	اصل مدرك كارشىناسى	الكترونيكي	¥	21	2
	آموزشتي	دانشجو	بله	0	1	ارسال نشده		<u>ارسال</u>	تصویر اصل مدر <mark>ک</mark> کارشنا <mark>س</mark> ی ارشد	الکترونیک <mark>ې</mark>	×	21	
	آموزشتي ا	دانشجو	بله	10	1	ارسال نشده		<u>ارسال</u>	تمام صفحات شناسنامه	الكترونيكي	*	1	1
	آموزشتي	دانشجو	بله	0	1	ارسال نشده		<u>ارسال</u>	مدرك نظام وظيفه	الكنرونيكي	×	21	
	آموزشـي <mark>،</mark>	دانشج <mark>و</mark>	بله	0	1	ارسال نشده		<u>ارسال</u>	عکس	الكترونيكي	×	2 1	1
	آموزشــي ا	دانشجو	بله	0	1	ارسال نشده		<u>ارسال</u>	کارت ملی(بشت و رو)	الكترونيكي	×	21	
	آموزشتي	دانشجو	بله	0	1	ارسال نشده		<u>ارسال</u>	ارسال (upload) تصویرنتیجه سامانه خودارزیابی بیماری کرونا از سایت salamat.gov.ir	الكنرونيكي	×	21	
	آموزشـي	دانشجو	خير	0	1	ارسال نشده		<u>ارسال</u>	گواهی معدل(مخصوص دانشجویانی که مدرك کارشناسی ندارند)	الكترونيكي	*	2	1
	آموزشــي.	دانشجو	خير	0	1	ارسال تشده		ارسال	حکم مرخصی یا موافقت کنیی محل کار برای شاغلان	الكترونيكى	*	2	1

اصل مدرک کارشناسی

دانشجویان باید اصل مدرک کارشناسی خود را اسکن و در قسمت مربوطه بارگذاری نمایند. نمونه اسکن مربوطه در شکل ۲۲ نشان داده شده است.



2.	£4	
and and a	فر الموامتكوان أفوالعلود	
59	N 2 2 2 2 2 2 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	14-
ITSALAM BUD	AL	Sille I
TAFF: salad	الله موقت پایان تحصیلات	- Colog
		گواهی می شود: ویک
	and the second s	
ر دندسره کارشنامیسی		SAP-PASATY
د وبینسند ویسک مسدم	کن اسه مسن ۱۷۱۲۱ (سه جسهان) هاست.	ازنت مهمدونسی معبوان با سبان
		اباللى أبوطنه لإمينو ليبد
ر اول سال مسبق ۵۵-۹۴	مودرا در دانشیکاه دامغیان از نیسیال	بالبر من شود للمواد تحميلان
سال تفهد هممد وزبوان دارد	رسایت است و بایت مهره میگور معن ال	
بارده مزاروپانست , بار /	به سرود ۲ سی وینج میلیون وسیعند و	منادمود مان برفاد ۱۹۱۱م
برجه الستقارية حسني دولسعتي	وده که مونشد، اسب بدعی خود را داری اوران دا	. میهاد سین ره التجریان استاست
	THE REAL PROPERTY	اختمامى مندوق رقاه بالتجويان وأريز تمايا
مدارد اصل مدم کا تحصیلی	ر آن درابتران منادر شنده و ارزش ترجب د	این کوانون سرط برای بدره مندی از مزاسا
1	ی دریافتی تحویل خواهد شد.	ینی و تجام تنهد خدمت واستهلاک وام ه
i li	ومالمنبار خواهدداشته ا	بديهي استداين گواهي کا تاريخ ۲۰۱۴
( att	<u>e</u>	101
د طور المربع مرد د طور المروشي /	Com C	
		and the second of the second second
	- Spanner and a second	د بالي كوانينيةريان مير البلي و بنان ميارانية. - ياني كانينيانية مينيو رياد الارتجاع و معيد 1971 ما 19

شکل ۲۲- نمونه اصل مدرک کارشناسی

اصل مدرک کارشناسی ارشد

دانشجویان باید اصل مدرک کارشناسی ارشد خود را اسکن و در قسمت مربوطه بارگذاری نمایند.( شکل ۲۳)



		فاغتربوه	سیمر نظر و انڈین اور	, علين أسلوا م	194	an an ann an
		6.94	ات پایاد تحص	گۈلغى ئامە مۇ		E
10	5.5 A. M.					
					44.	a gala
	Paper PRF					
		وييد يندي التاريكي ويبد يندي التاريكي	نررد هندو تسن	- IN/PP	art bar a a	19.90
	2	وبالارجادي	مندو برعم أنهذه	- + 3+ - 4.4 +	المراجع معلي عبدة	1 mate
	موران معزل مثن ترآماها	مرورد <b>مغو</b> ر رار از د بارین الباط و	ان والي به جدا ميد رحيد را خلر جدا	ارد میدادی در ایر از در سب مع	به جنب بر تراد ه دران استان نیزان	and a second
	2102,000.24	مور ويها لا ا	والرجائق بوده	مرارد ماد او	معزلا وللاباتلجي	المنامي
	and the second	بهد جدت و المتهام	المراجعي 2 تحام ا	باير نداران لعليتي د سريان د فد		14.900 B
			in a series	المرجع محوق	الأجوة والمردة	- 440
	di pri dan	e st ha e ger	12/02000	شياطية والدارات	بيدر للغ الألما	
	~					
	للعراقات	14 - 261	12	3	10176	
		100.000	18	an		- Shull
	Cilip	2/			1	
						11-52
			-	5 10 1 2 10 10	Active as A	raine -

شکل ۲۳- نمونه اصل مدرک کارشناسی ارشد

ارسال کلیه صفحات شناسنامه

دانشجویان باید کلیه صفحات شناسنامه خود را در قسمت مربوطه بارگذاری نمایند. لازم است بعد از ارسال اولین تصویر برای تصویر صفحه دوم شناسنامه بر روی آیکون " ایجاد" را کلیک و تصویر مورد نظر را بارگذاری نمایید (شکل ۲۴).

			× 💿 سند الکترونیکی	، دریم ی کار
~	مد آبرونده دانشجو	] دوع س	شماره سند (۳۲۰۲۲۴	ال و
		ر کلیه صفحات شناستامه	شرح سند [ارسال (upload)	فرآيذ
تابيد ]	🖌 تایید 🛛 🚳 عدم		مشاهده عکس 📃	<u>~.53</u> 9
	توع فایل ".JPEG, .JPEG, .PDF" باشد.	ہی حداکثر '۰۰۰ کیلو یابت ' و ا	مم قابل انتخار	ليات
	نوع قايل "JPEG, .PDF, پاشد.	ہی حداکثر ۲۰۰۰ کیلو بایت ۱ و میا <u>سن</u>	مجم قابل انتخار ایماد ا	ليات
•	نوع فایل ".UPG, .JPEG, .PDF"یاشد. توج فایل ".UPG	ہی حداکثر '۵۰۰ کیلو بایت ' و . <del>پانیز</del> نوع مستند	مجم قايل انتخار الحادي عمليات ترتيب	)_
•	نوع فایل ".UPG, .JPEG, .PDF" باشد. توضیحات	بی مداکثر '۵۰۰ کیلو پایت ' و' . <u>بیاسن</u> نوع مستند	الحادي عمليات ترتيب عمليات ترتيب	)
	نوع فایل ".UPG, .JPEG, .PDF" باشد. توضیحات	بی مداکثر '۵۰۰ کیلو پایت ' و' . <u>بالن</u> یز نوع مستند	الحادي عمليات ترتيب عمليات ترتيب 1 1 1	)
	نىرج ئايل ".IPG, .JPEG, .PDF"باشد. توضيحات	بی مداکثر "۵۰۰ کیلو پایت " و" . <u>جانب:</u> نوع مستند	ایمادی عملیات ترتیب مالیات نمایش 1 <b>x x</b> 1	)-

شکل ۲۴- ارسال و تایید مدارک پرونده دانشجو

مدرك نظام وظيفه



#### شرايط متفاوت نظام وظيفه دانشجو به شرح زير است:

- 🗌 در صورت داشتن کارت پایان خدمت و یا معافیت (دائم، پزشکی و ...): اسکن اصل کارت
  - 🗌 در صورت مشمول نظام وظيفه: اسكن نامه اعلام اتمام معافيت تحصيلي مقطع قبل
    - 🗌 در صورت در حین خدمت: اسکن نامه ترخیص از خدمت از یگان مربوطه
- در صورتیکه جدیدا از مقطع کارشناسی ارشد فارغ التحصیل شده اید و تسویه حساب نکرده اید: فرم <u>شماره ۱</u> را دریافت و پس از تکمیل در سیستم گلستان بارگذاری نمایید.

#### به نام خدا

فرم شماره ۱

> تاريخ امضاء

## تذكر مهم

- ۱- دانشجویان گرامی در صورت داشتن هر گونه سوال در مورد معافیت تحصیلی با کارشناس محترم نظام وظیفه آقای
   زند با شماره ۲۶۳۴۵۲۶۷۲۷ داخلی ۲۳۸۸ بصورت تلفنی تماس حاصل نمایید.
  - zandreza۹۹۱@yahoo.com : لطفا پس از دریافت معافیت تحصیلی ، معافیت خود را به ایمیل ایشان به آدرس: <u>zandreza۹۹۱@yahoo.com</u> ارسال نمایید.
- ۳- مسئولیت و عواقب ناشی از عدم دریافت معافیت تحصیلی بر عهده دانشجو بوده و هیچگونه مسئولیتی بر عهده دانشگاه نمی باشد.
  - ارسال عکس



دانشجویان باید آخرین عکس پرسنلی (ر<mark>نگی پشت زمینه سفید</mark> )خود را در قالب یک فایل اسکن و در قسمت مربوطه بارگذاری نمایند.

- لازم به ذکر است عکس ارسالی از این پس در تمام مکاتبات مورد استفاده قرار می گیرد.
  - ارسال تصوير كارت ملي

دانشجویان باید تصویر پشت و روی کارت ملی خود را در قسمت مربوطه بارگذاری نمایند. بعد از ارسال اولین تصویر، برای تصویر صفحه دوم کارت ملی گزینه " ایجاد" را کلیک و تصویر مورد نظر را بارگذاری نمایید (شکل ۲۴).

نکته مهم: دانشجویانی که فاقد کارت ملی هستند و شماره کارت ملی در شناسنامه آنها ثبت شده است، لازم است به جای کارت ملی اسکن صفحه اول شناسنامه را بارگذاری نمایند.

نکته مهم ۱ : دانشجویان اتباع خارجی به جای کارت ملی لازم است اسکن گذرنامه ( صفحه اول و صفحه تاریخ اقامت) را بارگذاری نمایند.

● گواهی معدل

۱-پذیرفته شدگانی که به دلایلی قادر به ارائه اصل مدرک کارشناسیارشد (فوق لیسانس) نمی باشند، لازم است اصل گواهی تایید شده توسط دانشگاه یا موسسه آموزش عالی محل اخذ مدرک مذکور را با محتوی فرم مخصوص معدل مطابق تصویر شماره ۲۷ و تصویر شماره ۲۷ و تصویر شماره ۲۷ رفتان بارگذاری نمایند.
 ۲-آن دسته از پذیرفته شدگانی که در زمان ثبتنام برای شرکت در آزمون، دانشجوی سال آخر مقطع کارشناسیارشد بوده اند و می بایست تا تاریخ ۱۴۰/۱۰۰۶ فارغالت حصیل شوند، به عبارت دیگر در زمان ثبتنام برای شرکت در این آزمون دانشجو بوده اند، لازم است اصل گواهی تایید و می بایست تا تاریخ ۲۷ تکمیل و پس از تأیید موسسه محل تحصیل، در سامانه گلستان بارگذاری نمایند.
 ۲-آن دسته از پذیرفته شدگانی که در زمان ثبتنام برای شرکت در آزمون، دانشجوی سال آخر مقطع کارشناسیارشد بوده اند و می بایست تا تاریخ ۱۴۰/۱۰/۱۶ فارغالتحصیل شوند، به عبارت دیگر در زمان ثبتنام برای شرکت در این آزمون دانشجو بوده اند، لازم است معدل کل واحدهای گذرانده آنان براساس (۰) تا (۲۰) تا تاریخ ۱۴۰/۱۰/۱۶ (و یا حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰) توسط موسسه آموزش عالی محل فارغ التحصیلی دوره کارشناسیارشد در فرم مخصوص مطابق شکل ۲۵ در و پس از تأیید مسئول در بای موسسه آموزش عالی محل فارغ التحصیلی دوره کارشناسیارشد در فرم مخصوص مطابق شکل ۲۵ در و پس از تأیید مسئول در مای تا در ۲۰ بای مرحموص مطابق شکل ۲۵ درج و پس از تأیید مسئول در بای در سامانه گلستان بارگذاری شود.

## توجه:

با توجه به اینکه **دو صفحه** باید در این ارتباط بارگذاری شود می توانید با استفاده از گزینه "ایجاد" نسبت با بارگذاری صفحه دوم اقدام نمایید.



کتری (PLD) سال ۱۴۰۱ اکتری (PLD) سال ۱۴۰۱	ر آزمون ورودی مقطع د	ی مشاخی شرکت در	عمود) عمود	~
تاريخ ( ۱۴۰۱/ تصارف	يلسه لعلى	ع شناره پرونده	 ۱	
به شناره شنانید در سال تحصلی این در رشته استغانی ای گذرانده استغانی را تا باریخ ۱۳۰۰–۱۳۱ میت اعلام	، بلنده ، بلنده - گلوزنی طلی به اینکه مطالبی ایستام و شرک ۱۰ کا می باشی مطالبی واستما	دو نام خالوادگی راه سال ) رم آموزشی هاشاطه / مزمر مو انتراد است هلی فرمایند با توجه منظم دکتری (ShD) سال	از، تختمو: ن من یه، مغول: مع ارمین وردی آرمین وردی	<b>تسمت دالد ،</b> رئت ارتداناتر آمیز رز
مان داشتهو . ) ۱۶۰۷	سایند نابر نام دلوادگی و ان ناریخ نکبیل فرم:	هِنَ أَبوزْنَ كَنُور كَوَاعِي ا	به سازمان سن	 
به شماره نشامنامه بوده و میانگین واحدهان بو مسالی ۹۹ با ۹۹ ه این مسالی ۹۹ با ۹۹ ه واحد درمی گذراینده است.	فرزند شده ر دانشگاها مؤسسه آموزش علی [میانند ضمتاً تقبرده تا تاریخ	بدمر،نودک خلیراقان ۲۰ دقشجون سال آخر ر ماناریخ <u>۱۹۰۰(۱۱۱</u> ۳۰ قر آن	بدیز وسیله نام مولد سال کلرانشه ایسان	
معاون اموزشی دانشگاه یا مؤسسه آموزش عالی				1.45 (1.45 (1.45)
نت در آزمون ورودی ملطع دکتری (Ph.D) سال نرم را در دو ننطاه به حوزه معاونت آموزشی محل میان مذکور، قست «ب» آن را تکمیل تأیید و بسر. فاضی و نسبانه دوم را در پروشده داشتجو بایکنانی ، یتولد پر اساس این مدر ک موجود بررسی و پاستخ	دکترای شومی مقاضی شبر کا پرونده در قسمت الله ماین در ریافت فرم تکمیل شده از منقام سبعه از این فرم را تحویل ما وفعیت معال مقاطعی داشگانی	طاطع کارشنامی ارشد و یا ان مطعمات خود و شماره اه نیاید آموزش های باید پس از د آموزشی آن را ایت و یک ر کونه استعلام در حصوص	مریعی شجویان مثل آخر م ۲۴ فسن درج کش میر و انشای مداون بید تا در صورت فر ۱۱ اندادان	и 22-1 22-1 22-1 22-1 22-1 22-1 22-1 22-
از دریافت فرم تأیید شده آن را نزد خود نگه داشته ی که پس از اینشنام در ایس آزمون فارغ انحصیل در این فرم) از آنان ایستام بعنل خواهد آمد. ۲۰۱۷ - ۱۹ در مقاطع کادشنامس انشده سا دکتر ای نسبت به وبرایش و بنا درج معدل فارغ انتصیبان می گذرانده شده (بنرای فارغ انحصیان ان اساریخ	دکترای صوبی، لازم است پس ابند خستاً آن دسته لا متقاقیها ما همین معدل (میالگین مندرج ایران ورود به جلسه می است کارت ورود به جلسه می است با میگین نیرات واحدهای در در مندونه	ماظع کارشنامی ارشد و با مؤسم محل قوان ارائه ند معمیلی آنها ملاک فوده و پیشوند در مرحله دریافت با تاریخ ۱۱/۱۲ - ۱۹ (یا کاریخ ۱۱/۱۲ - ۱۹ (یا	م و <sup>رو ارو</sup> ۲۰۰۰ مرد شجویان سال آخر ه بشوند معدل فارغ از دسته از دانشجویار ومی فارغ انجمیارد را ارگرار ۲۹۱۰ عور تا	

شکل ۲۵- فرم پذیرفته شدگانی که مدرک کارشناسی ارشد را ندارند



	فرم الف
ر دوره کارشناسیارشد (دانشجویان سال آخر که پذیرفته در آزمون ورودی دوره دکتری «Ph.D» نز سال ۱۴۰۱	فرم تعهد فراغت از تحصیل دانشجویان ترم آخ تا تاریخ ۱۴۰۱/۶/۳۱ فارغالتحصیل میشوند) ر نیمهمتمرک
	ریاست محترمدانشگاه موسسه آموزش عالی
به شماره شناسنامه: آزمون ورودی دوره م میدارد که دانشجوی سال آخر بودهام و حداکثر تا تاریخ سنمایم که گواهی فراغت از تحصیل خود را که مورد تأیید اوری و یا وزارت بهداشت. درمان و آموزش پزشکی مییاشد را تحصیلی اخذ و به اداره کل آموزش این موسسه آموزش عالی	اینجانب: متولد سال: فرزند: یذیرفته در رشنه: دکتری «Ph.D» نیمهمتمرکز سال ۱۴۰۱، بدینوسیله اعلاء ۱۴۰۱/۴/۳۱ یطور کامل قارغالتحصیل خواهم شد و تعهد ه شورای عالی انقلاب قرهنگی، یا وزارت علوم، تحقیقات وقنا حداکثر تا ۱۴۰۱/۱۰/۱۰ از موسسه آموزش عالی محلفارغالت تحویل و رسید اخذ نمایم.
اغت از تحصیل خود را که مورد تایید شورای عالی انقلاب رت پهداشت، درمان وآموزش پزشکی میباشد. (مبنی بر دل درج شده در این برگ) را به اداره کل آموزش این موسسه هیچگونه اعتراضی ندارم.	بدیهی است چنانچه تا تاریخ ۱۴۰۱/۱۰/۳۰ گواهی فرا فرهنگی، با وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و یا وزار فارغالتحصیل شدن تا ۱۶۰۱/۶/۳۱ و تعداد کل واحدها و معد آموزش عالی تحویل نتمایم، قبولی اینجانب لغو گردد و حق
ام و تام خالوادگی داوطلب : اریخ تکمیل : بحل امضاء :	u

شکل ۲۶- فرم تعهد دانشجویان ترم آخر



11-1	ورودی منطع دختری (۱۹۹۰)	ی مناطق سر قب در ۱٫ مور	
تاریخ، / /۱۴۰۰ شیاره	ينسه بغنى	ع شماره پرونده ا	
اره شناستامه: در سال تحصیلی: ی بر ا تا تاریخ ۱۴۰۰/۶۸۲۱ جهت اعلام	فرزند: به شد علی منفاضی تبستاه و شرکت در رشنه امتحا باشم، میانگرن واحدهای گذر قده اینجال	و نام خانوادگی: لد سال: ورودی رشته: رم آموزنی دانشگاه / مؤسسه آموزتی بو احترام است مقرر فرمایند، با نوجه به اینگه مفطع دکتری (Ch.D) سال ۲۰۰۱ مر	از، داننجره نام سنوان از، داننجره نام سنوان معن به معلوت معن باسلاه خواهشدند ا آزمون ورودی
مار و شنافینامه	نام نام خانوادگی و امضای دانشجو: تاریخ تکمیل فرم: ( ۱۴۰۰ فرزند یه ن	یش آموزش کشور گواهی نمایید. می شود که خفر/آقای	به سازمان ست
بوده و مبانگین واحدهان <sup>اعشار</sup> محین ۲۳ اساس و به حروف واحد درسی گفرافیده است.	مؤمسه أموزنن عالى، بر مينان «+ه تا « . ضمناً المبرده تا تاريخ قوق. تغداد	۱۳ دانشجوی سال آخر رشته نابازیغ <u>۱۴۰۰/۶/۱۳</u> در این دانشگاها می <sub>ک</sub> انش	ی ال ال ال ال ال ال ال ال ال ال ال ال ال
ون آموزشی مؤسسه آموزش عالی	مد دانشگاه یا		Ľ
دی مقطع دکتری (Ph.D) سال به حوزه معاولت آموزشی محال ن حب» آن را تکنیل، تأیید و پس دم را در پرولنده دانشجو بایگنانی ن مذرک موجود پررسی و پاستخ	سومی متفاقعی شـرکت در آزمـون ورو ر قسمت «الف»، این فرم را در دو نسخه م تکنیل شده از متفاقیان مذکور، قسب این فرم را تحویل متفاقعی و نسخه د مدل متفاقی دانشگاه بتواند بر اساس ا	ناطع کارشنامی ارشد و یا دکترای مشخصات خود و شناره پرونده، د دماید آموزش های باید پس از دریافت فر آموزشی آن را لیت و یک نسخه از گونه استدلام در خصوص وضیت ،	نذکر ات: ۱- دانشجویان سال آخر ما فارغالتحصین درج کامل ۲- دانشگاهها و مؤسسات آ از مهر و امضای معاون سایند تا در صورت هر ۱۰ دانشد ده د
ید شده آن را ترد خود نگه داشته نام در این آزمون فارغ انتصبیل نام بنام معل خواهد آمد. را کارشناسی ارشد و یا دکترای را کارشناسی ارشد و یا دکترای را درای فارغ التحصیلان تنا تناریخ	سومی لازم است پس از دریافت فرم تا آن دسته از متفاضیلی که پس از است مدل (میانگین مندرج در این فرم) از آنا ۱/۱ (۱۰۹۰ ۲۰ در منافر رو به جلسه میتوانند نسبت به وصرایش ن امرات واحدهای درسی گذرانده شده	ناطع کارشنامی ارشد و با دکترای فوسسه محل قولی ارائه نمایند ضما معیلی آنها ملاک نبود و با همین مسال آخر که حداکفر تا تاریخ ۲ سلوند در مرحله دریافت کارت و اناریخ ۲/۱۱/۲۰ (قدام نمایند.	لازم را ارانه نمایند. ۳- داشجویان سال آخر ما تا در صورت قبولی به ه میشوند معدل فارغ لن ۴- آن دسته از داشجویل م مومی فارغ التحمیلان نا (برای فارغ التحمیلان نا

حکم مرخصی یا موافقت کتبی محل کار برای شاغلان



دانشجویانی که جزء کارکنان دولت می باشند حکم مرخصی یا موافقت کتبی محل کار خود را اسکن و در این قسمت بارگذاری نمایند. • هوافقت کتبی محل کار با ادامه تحصیل پذیرفته شدگان سهمیه مربیان

پس از آنکه مدارک لازم خود را به ترتیبی که توضیح داده شد ارسال نمودید، لازم است با استفاده از گزینه "بازگشت" وارد فرم پذیرش غیر حضوری شوید و مرحله بعدی را دنبال کنید.

توجه: چنانچه در ارسال فایل مدارک اشتباهی رخ داد و قصد حذف مدرک را داشتید ابتدا مدارک مورد نظر را از داخل جدول انتخاب نموده و سپس با کلیک بر روی گزینه "حذف"، آن مدرک را حذف نمایید (شکل ۲۸).

	ن <b>یخ مند</b> (بردند داشتیر در گار برای از اید تحمیل	د ک ان انگترونیکی کاره سه (۱۹۹۹) کرچ سه (ساز Jupbed) مراطق س	ا ×
هرتيند.	غاده از گزینه «ذره بین» می توالید قابل ن را مشاهده نمایید و با استفاده از گزینه در» قابل ارسالی را حذف نمایید.	مشاهده مکس ال معدم مانیز سر معدم مانیز سر	100 mg/s
			2

شکل ۲۸- ارسال و تایید مدارک پرونده دانشجو

قسمت يازدهم: ارسال تعهد نامه الكترونيك

با کلیک بر روی این منو صفحهای مطابق با شکل ۲۹ ظاهر میشود. دانشجویان باید مدارک خواسته شده را در این قسمت بارگذاری نمایند.

فرآيند  پذيرش		Y
دانشجو [۶۹۴۳۰۰۵۰ ] [؟] [تست تست سوم		
ार्षय	9 0000	و تایید وضعیت
ناضانامه بهره مندي از مزاياي آموزش رايگان ويژه مق <mark>ط</mark> ع دکتر	<b>Q Q</b>	/
بهد نامه عدم اشتغال	٩	تاييد شده
رم تعهد شاماره 15 - ذكتري	9	

شكل ۲۹- ارسال تعهد نامه الكترونيك



و بسامار		
(الهما للوزكي شابلة) الوزكي الملكة الوزكي ا		
امود نده وایران بایی اشتاروال به مو مغر	لىم خلى <sub>ال</sub> دلين العندة 19	
ب است است ایران است متراد مثل (1300 را اندازه انتشامه ۵ مادرد از تهران دخل اواد تهران در آرمین مثل (1399 را رفته مهم بند سحت اطلاعات درج اشده از سیستم گلمان مستقیماً بهراه ایجانی میانند مقید میگرده که در اس واقد کلیه مارک خواند دستقی اصلیلی (کلیه یا دکتری او این هوان مخصوص والیهایه فلداکل مثل 99 را درج مدید و در دومه به بیگه پذیر دانورسی اطلاعات وارده و اسروی مدارک تحصیلی مداخله شود و معید ایجاند در سیسی اکستان قوانان آرمه و در صورت هذه	معیط زیمت دلدار کارهدامی ارشد در طلعگاه طواروی پاریزانه شده ام این داندگاه را با پست بیشتریه آمرین داندگاه بست کرده و مروی وگاه و می هارک توسط کاره کل آمریکی به صورت مولف و مشروط می باشد همی مقررات به تبخلت رفتار و می میجانیه امترامی را نظرامی داشت.	نامی از اینکه قبله نام هر طنوری بوا به تم طولاگی که رفته قولی ، نام رو ور که در هر مرحله از بررسی مدارک مغا
واستعنى والتجزي ستقفى هوالكاء		
و برط، است بد از زبان نجن استانه از خرابًا، بالأنبة الل راعجته و البدرا تحريل سروستي لبونه و مرسورة، از در خ	ا مالات امارد	
1399-07-14 - <sub>dis</sub> p	الب البناء الفاد	
ین ۱۳۰۰ را سال	سیت سر الکت ونیک	
میں ۱۱۱۹۹۰ میں میں ۳۰ – ارسال	محمد الکترونیک	
سیندین ایک ۲۰ – ارسال شکل ۳۰ – ارسال تعهدنامه الکترونیکی	محد الکترونیک	
سی ۲۵۵۵ می ۲۵۰ می می ۲۰۰ می آن تعهدنامه الکترونیکی فرآیند (بذیرش	محمد الكترونيك	Ĩ
مین ۲۰۰۰ میں کی ۳۰ میں کی ۳۰ ارسال کی ۲۰ - ارسال فرآیند بنیٹی ارہ دانشجو ۲۰۰ ۹۹۳۴ کی	محمد الکترونیک	
مین ۱۳۳۳ سی سی میں شکل ۳۰ - ارسال فرآیند (بذیری) ارہ دانشجو (۱۹۳۳،۰۵۰ ) کی آسٹ تست سوم	سید الکترونیک مشاهده و تابع وضعیت	
سی، ۲۳۳۳ ۲۰۰۰ شکل ۳۰ - ارسال شکل ۳۰ - ارسال فرآیند (بذیری) باره دانشجو (۱۹۳۲۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰	سید الکترونیک مشاهده و تابع وضعیت تایید شده	
سید ۲۳۳۹ ا سی ۲۹۹۳ می شکل ۳۰ – ارسال شکل ۳۰ – ارسال فرآیند [بذیرش] مرابد [بذیرش] تعهد نامه بهره مندی از مزایای آموزش رایگان ویژه مقطع تعهد نامه عدم اشتغال	سید الکترونیک مشاهده و تابه وضعیت آیید شده تایید شده	

شكل ۳۱- ارسال تعهد نامه الكترونيك

قسمت دوازدهم: پرداخت الكترونيك مبلغ ويژه خدمات جانبي آموزشي

با کلیک بر روی این منو صفحهای مطابق با شکل ۳۲ ظاهر میشود. با کلیک بر روی آیکون بانک مرکزی وارد صفحه پرداخت بانک شده که با استفاده از کارت های بانکی و رمز دوم مبلغ خدمات جانبی آموزشی قابل پرداخت خواهد بود.



مىيىت مەرىپ مىستىر باشلەر بىلارلىش باشلەر بىلارلىش 14 مىر ئىر بىلار ئىرىنىڭ ئىلىسى تەرىپ	אנבוב הסגס	1
ی و با منابع الکرونی باشی امدر داشتم برداخت باید این از برای این است. این با باید باید این	7 1 0 erer 8 4 9 5 5 0 2 C	ningingi yanalisik Aliyaka Inginakanin Inginakanin Olivaki
(1997) Alle Sole and and an over the second and sole and the second seco	دانشگه موارزی مورد الشکار این معرب معرب این معرب این معر این مین معر این مین می معرب این مین مین می معر می مین معرب ای	مردسترین می از

شكل ٣٢- پرداخت الكترونيك هزينه خدمات جانبي آموزشي

قسمت سيزدهم : پرداخت الكترونيك هزينه صدور كارت دانشجويي

با کلیک بر روی این منو و کلیک بر روی آیکون بانک مرکزی وارد صفحه پرداخت بانک شده که با استفاده از کارت های بانکی و رمز دوم مبلغ کارت دانشجویی قابل پرداخت خواهد بود.

## نکته مهم:

اگر در حین پرداخت از حساب شما پول کسر شد ولی پرداختی در سیستم دانشگاه صورت نگرفت، پول به حساب شما بازخواهد گشت و شما می توانید مجدداً عملیات پرداخت را انجام دهید.

قسمت چهاردهم: تقاضای خوابگاه (صرفاً دانشجویان روزانه که محل تحصیل آن ها کرج است) قابل توجه است دانشجویانی که دوره آنها روزانه و محل پذیرش آنها کرج می باشد، می توانند تقاضای خوابگاه داشته باشند. دانشجویان با استفاده از لینک زیر نسبت به ثبت درخواست خوابگاه خود اقدام نمایند.

قسمت پانزدهم: اتمام پذیرش غیر حضوری و چاپ فرم مشخصات دانشجو دانشجویان با تکمیل کلیه مراحل قبل می توانند این برگه را پرینت بگیرند (اشکال ۳۴ و ۳۳).



	۲ ۵ ۲ - سرت	خوری «انگیریان بدیدالورو: انگیر (۱۹۹۹) [3] گروه آزمایش ( انه مت) انه مت برید (۱۹۹۹) ( رئیم امورش ایناسی کار کنگی (۲۹۹۹) ( رئیم امورش ایناسی کار	<b>رش هير ه</b> تماره د د دارطلب در	کی کرد
	والالمد والالمال والد		بالالك	مراجل
Mars	تيممين	مرعله	منينه	+
46	يشيرن	تحيين وشعبت ذلذام وللبقه	-	4
AG .	فابيد بانشمو : تابيد شاه	اللادامات دانتلييو – فيست اول.	- CAN	
LAL)	اقاييد دانشهر + تابيد قدع ا	اطتاعات بانتشجر – فنست بارم	- 4-	- T
يا <u>ال</u> ت		فبث اطاعات تعمينات فبني دانتلين	1000	
-		اطاعات ایڈرڈری	-	2
-AG		اطلاعات خائراده دانشمر		
LALL:		معرفين دانتشهو	- ministra	
all.		فعالیتهای شغلی، اجتماعی و فرهنگی ، انتشهر	1000	A
di.		ارسال فایل سارگ	addies.	
idi.		ارسال تعهد دامه الكثرونيكي	SCATH.	τ. <sub>+</sub>
1412	مېلخ لايل بړواخته ده ده ده د ۲۰ پروتخت شده تاکترن د ه	ېزداخت الکترونيکې پېش بړداخت شهريه	- LATI	
alli -	مبلغ فابل بريا هذا دده به ۳۰۰ بريا هت للده تاكثون ده	يرداخت الكترونيكي مبلغ ويرثه هدمات جانبني	LUAT!	3.7
11	مبلغ فايل بيءاختار، ، ، ، ، * بي، اختا شده تاكترن ؛ +	یرداخت الکترونیکی هزینه سدور کارت دانشجریی	- Liator	17
1415		اتمام پذیرش هیرمشوری و چاپ فرم مشخصات کامل وانتشجی	التخاب	).
ia);		چاپ گرافي پايرش هير حضوري دانشهر		10
ani i		چاپ برگه درهرابت مغافیت تحمیلی	- Making	39

شکل ۳۳- اتمام پذیرش غیر حضوری و چاپ فرم مشخصات دانشجو



شکل ۳۴- اتمام پذیرش غیر حضوری و چاپ فرم مشخصات دانشجو

قسمت شانزدهم: چاپ گواهی پذیرش غیر حضوری دانشجو دانشجویان با تکمیل کلیه مراحل قبل می توانند این برگه را پرینت بگیرند.

نکته مهم:

دانشجویان عزیز، لازم است شماره دانشجویی خود را در این مرحله یادداشت و نگهداری نمایند.



## قسمت پانزدهم : درخواست معافیت تحصیلی تمامی دانشجویان پسر که به علت پذیرش در کنکور سراسری فعلا از خدمت مقدس سربازی معاف می شوند ضروریست در این قسمت از گزینه معافیت تحصیلی استفاده نموده و جهت تکمیل فرم معرفی به نظام وظیفه، روی آدرس (<u>www.epolice.ir</u>) واقع در صفحه پذیرش غیر حضوری کلیک نمایید (شکل ۳۵).

ست رب عیرمموری ر منوی کاربر ] 🗙 پذ	ن حدیج پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدید الورود   			
پذیرش غیر حضوری	ری دانشجویان جدیدالورود			
شماره دانشجو نام نام پدر نام پدر ترم ورود داوطلب در کنگور و	<ul> <li>گروه آزمایشی</li> <li>نام خانوادگی <u>فیرمشوری</u></li> <li>دانشکده قنی ومهندس گروه آمرزشی مهندسی عمر رشته تحمیلی نهندسی عمر</li> </ul>	ہ ان ان- رئیرتکنیک		
، پذیرش			راهنما راهنمای چاپ	
عمليات	مرحله		وضعيت	راهنما
التخاب تعيين وه	وضعيت نظام وظيفه	مشمول		واهتما
انتخاب اطناعات	ت دانشجر - قسمت اول	تاييد دانشجو :		راهضا
انتخاب اطلاعات	ت دانشجر - قسمت دوم	تاييد دانشجو :		راهتيا
<u>انتخاب</u> استعلام م	م سرایق تحصیلی دانشجر			Loidly
انتخاب ثبت اطناء	للاعات تمصيلات قبلى دانشجو			راهتما
انتخاب اطناعات	ت ایثارگری			راهتما
انتخاب اطلاعات	ت خانواده دانشجو			راهتما
ا <u>نتخاب</u> معرفین د	ن دانشجو			واهتما
<u>انتخاب</u> فعاليتهاو	های شغلی، اجتماعی و فرهنگی دانشجو			واهتما
<u>انتخاب</u> ارسال فار	فایل مدارک			راهضا
<u>انتخاب</u> ارسال تع	تعهد نامه الكترونيكى			راهنما
<u>انتفات</u> پرداخت ا	ت الكترونيكي مبلغ ويژه خدمات جانبي	مبلغ قابل پرداخت:۳۶۰٬۰۰۰	رداخت شده تاکنون ؛ •	واهتما
ا <u>نتخاب</u> پرداخت ا	ت الكترونيكي هزينه صدور كارت دانشجويي	مبلغ قابل پرداخت؛۳۰۰٬۰۰۰	رداخت شده تاکنون ؛ ٠	راهنيا
انتخاب تقاضاي لا	ی خوابگاه	متقاضی خوابگاه ؛ بله		راهضا
<u>انتخاب</u> مىليات د	ت درخواست خوابگاه	دانشجو درخواست خوابگاه ثبت	نكرده است.	راهنما
<u>انتظاب</u> أتمام پذي	پذیرش غیرمضوری و چاپ فرم مشخصات کامل دانشجو			راهنما
الانداب مان گراه	واہے پڈیرش غیر حضوری دانشمو		A DESCRIPTION OF THE OWNER OF THE	واهتما

شكل ۳۵- درخواست معافيت تحصيلي

ابتدا با کلیک بر روی آدرس (<u>www.epolice.ir</u>)، وارد سامانه اینترنتی خدمات انتظامی (پلیس +۱۰) شده، سپس با کلیک بر روی آیکون خدمات اینترنتی وظیفه عمومی واقع در شکل ۳۶، از طریق ثبت کد ملی و کد سخا وارد سامانه شده و درخواست معافیت تحصیلی خود را ثبت نمایید. لازم بتوضیح است این درخواست پس از تایید سازمان نظام وظیفه در کارتابل کارشناس نظام وظیفه دانشگاه خوارزمی قرار گرفته و مراحل صدور معافیت تحصیلی توسط دانشگاه انجام می گردد.





File Edit View Favorites Tools Help سیستم جامع دانشگاهی کستان 🕸



شكل ٣٦- درخواست معافيت تحصيلي



شكل ۳۷- درخواست معافيت تحصيلي



نکته خیلی مهم:
برای ورود به سیستم گلستان ب <b>ع</b> د از <b>ثبت نهایی</b> لازم است اطلاعات زیر وارد گردد:
شناسه کاربری: شماره دانشجویی
<b>گ</b> ذرواژه: کد ملی

مشاهده انتخاب واحد دانشجو

در نیمسال اول تحصیلی انتخاب واحد شما توسط دانشکده انجام شده است. پس از وارد شدن به سیستم گلستان دانشجویان می توانند با کلیک بر روی منوی اطلاعات جامع، انتخاب واحد خود را مشاهده نمایند در غیر این صورت لازم است با واحد آموزش دانشکده مربوطه تماس گرفته و نسبت به حل مشکل مذکور اقدام نمایند ( وضعیت دانشجو بایستی در حال ثبت نام باشد، اگر وضعیت دانشجو در حالت ثبت نام نشده باشد، بمنزله این است که انتخاب واحد انجام نشده است) (شکل ۴۴).

. نام : م پدر : ل کل : رانده : ل کل : • متوالی : • خاص: • فشما : <u>وصح و بون عرم</u> ترم متوالی ترم کل متوالی نشده ناتمام شده شده ترم متوالی <u>مشروط شهریه</u>				دانشکده :	مىلات شخص	× 9 ×	انشجو ؛
ل کُلُن : راتده : ی کُل : • متوالی: • خاص: • آخرین وضعیت : منه : • اجازه ثبت تام : دارد				وه آموزشی : رشته :	گر		ونام ؛ ا ام بدر ؛ ا
رائده:				قطع و دوره :	La		دل کل :
مثما : اجازه ثبت نام : دارد				احد / مردز : بن وضعیت :	سط وا آخر	توالى: • خاص: •	ذرانده؛ 🚛 نی کل ؛ • من
ا اخذ شده واحدگذرانده اعنام واحد حذف رد معدل وصع و بوع برم ترم متوالی قرم کل متوالی نشده ناتمام شده شده ترم متوالی مشروط شهریه بت نام نگرده مادی ۲۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰	<u>a</u>	نوع ورود و تسهدا		زه ثبت نام : دارد	اجار		إهتماً :
وضع و یون درم می متوانی مشروط شهریه . ت نام نگرده _ عادی		هد هذف رد معدل	ه اعلام وا	واحدگذراند	اخذ شده	The second second	
	والى مشروط شهريه	مام شده شده ترم ما · ·	متوالی نشده ناه	ترم هن • •	ترم متوالی	مع و موج مرم هاده،	وم ایت داد نگ ده
							-

شكل ۴۴- انتخاب واحد دانشجو

دریافت کارت موقت دانشجویی پس از وارد شدن به سیستم گلستان دانشجویان می توانند با گزارش ۲۳۱ کارت موقت دانشجویی خود را تهیه نمایند (شکل ۴۶ و ۴۵).



		خراست سخ ، دار ۶ التحسیلی
		الله تر اللي ۱۷- لينت آرا شورا
		۸+ لیست تامه های دانشیو
	and a start	الم حدود كردن اطتاعات بو اساس واحد امركز
C		🖉 شده بر سرو 🕐 رید از کار ایک 👘 ۲۳۰ 👘 دم ا

شکل ۴۵- کارت موقت دانشجو

	م غیرحضوری	ماره دانشجویی: ام و نام خانوادگی: <b>تست دو لیت نا</b> ام پور: اکبر - شماره شناسنامه: ۱
		شته: <b>تاریخ</b> تطع: کارشناسی ریخ اعتبار تا ۲۰(۸۰/۲۰ و پر قابل تعدید است
یر می باشد ولازم است در بد هر چه زودتر این کار را	<b>دامع آموزش گلستان</b> ستم جامع آموزش گلستان به صورت ز ن را تغییر دهید- اکیدا تومیه میگر	<b>ثام و کلمه عنور در سنستم.</b> تام و کلمه عبور شما در سی اولین ورود خود به سیستم آ
λγ	گذرواژه اولیه:	انجام دهيد. نام کاربری اوليه:
<i>a</i> .		

شکل ۴۶- کارت موقت دانشجو



تکمیل کارنامه سلامت قابل توجه کلیه دانشجویان شاغل به تحصیل و دانشجویان جدیدالورود دانشگاه خوارزمی درسال تحصیلی جدید ۱۴۰۲–۱۴۰۱ با توجه به ضرورت بررسی وضعیت سلامت جسم کلیه دانشجویان، لازم است تمامی دانشجویان عزیز وارد لینک ذیل شد. https://portal.saorg.ir/physicalhealth لینک راهنمایی ثبت نام در سامانه سجاد جهت تکمیل کارنامه سلامت جسم https://portal.saorg.ir/wp-content/uploads/۲۰۱۷/۱/SAO.BPM\_PortalUGL/۱--۱-۱-۲-pdf و پس از تکمیل پرسشنامه سلامت جسم تصویر کارنامه خود را به آدرس الکترونیکی ذیل ارسال نمایند.

Darmangah@khu.ac.ir

ارسال اصل مدارک مورد نیاز بصورت پست پیشتاز به دانشگاه خوارزمی

مرحله تکمیلی و ضروری ثبت نام در دانشگاه، ارسال دقیق اصل مدارک مورد نیاز می باشد، و لذا در این راستا لازم است دانشجویان گرامی اصل مدارک زیر را صرفاً از طریق پست پیشتاز به دبیرخانه مرکزی دانشگاه ارسال نمایند. بر روی پاکت ارسالی باید اطلاعات زیر قید شود:

نام و نام خانوادگی
 رشته قبولی
 مقطع تحصیلی
 مقطع تحصیلی
 تذکر مهم : لطفا جمله ذیل را حتما روی پاکت ارسال مدارک قید نمایید:
 مدارک تحصیلی دانشجوی ورودی جدید سال ۱۴۰۱ مقطع ---- رشته قبولی---- محل تحصیل --- مدارک مورد نیاز برای ارسال پستی توسط دانشجویان دکتری

اصل مدرک کارشناسی ارشد (دانشنامه به همراه گواهی معدل یا گواهی نامه موقت کارشناسی ارشد)
 تذکر مهم :
 در صورتی که در نیمسال دوم ۱۴۰۱–۱۴۰۰ دانشجو بوده اید مدارک زیر باید ارسال شود:
 الف- فرم مخصوص معدل و تعداد واحدهای گذرانده دانشجویان سال آخر دوره های کارشناسی ارشد یا
 دکتری عمومی متقاضی شرکت در آزمون ورودی دکتری سال ۱۴۰۱(پیوست ۱)



ب – فرم مدرک کارشناسی ارشد و معدل برای پذیرفته شدگانی که به دلایلی قادر به ارائه اصل مدرک کارشناسی ارشد نمی باشند (پیوست ۲)

دانشجویانی که محل پذیرش آن ها در کرج است، مدارک را به آدرس زیر ارسال نمایند: آدرس: کرج، خیابان شهید بهشتی – میدان دانشگاه – دانشگاه خوارزمی ،کد پستی : ۳۷۵۵۱–۳۱۹۷۹، دبیرخانه مرکزی

دانشجویانی که محل پذیرش آن ها در <mark>تهران</mark> است، مدارک را به آدرس زیر ارسال نمایند: آدرس: تهران – خیابان شهید مفتح نرسیده به انقلاب – شماره ۴۳ – دانشگاه خوارزمی، کد پستی: ۱۴۹۱۱–۱۵۷۱۹، دبیرخانه مرکزی

لينك جدول كد رشته محل قبولي به انضمام محل تحصيل

توجه خیلی مهم : لطفا مدارک خود را با توجه به <mark>جدول</mark> فوق ارسال نمایید.

معاونت آموزشي و تحصيلات تكميلي دانشگاه خوارزمي